

## INFORMAZIONI GENERALI

### INDIRIZZO

Via dei Frentani n. 228 – 66100 Chieti

### CONTATTI

Centralino: Tel. 0871/3430

CUP (Centro Unico Prenotazioni): Tel. 0871/343222

Orario di apertura al pubblico:

Dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 18:00;

il sabato dalle 08:00 alle 14:00

Ufficio Referti:

Orario di apertura al pubblico:

Dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e dalle

15:00 alle 17:00; il sabato dalle 09:00 alle 12:00

Sito internet: [www.villapini.it](http://www.villapini.it)

*Per ulteriori informazioni o segnalazioni:*

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP):

Tel. 0871/343550 - Fax: 0871/360287 - E-mail:  
[info@villapini.it](mailto:info@villapini.it)

Orario di apertura al pubblico:

Dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle  
13:30 alle 16:00.

### TUTELA DELLA PRIVACY

Durante tutto il processo di erogazione delle prestazioni, si garantisce il corretto uso delle informazioni fornite o comunque acquisite, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003 (Testo Unico Privacy) e s.m.i. e dal Regolamento (UE) 2016/679.



Casa di Cura  
**Villa Pini d'Abruzzo**

*Opuscolo informativo*  
**SPECIALISTICA AMBULATORIALE**

Casa di Cura privata SANTA CAMILLA s.p.a.  
Viale dei Monti Parioli n. 28 – 00197 ROMA (RM)

Ultimo aggiornamento Aprile 2023

GENTILE SIGNORA/SIGNORE

Lo scopo di questo opuscolo è quello di fornire informazioni utili sulle prestazioni di specialistica ambulatoriale erogate dalla Casa di Cura Villa Pini d'Abruzzo.

## PRESTAZIONI OFFERTE

PRESTAZIONI IN CONVENZIONE CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE (SSN) E/O A PAGAMENTO:

### CARDIOLOGIA

- Visita cardiologica
- Elettrocardiografia
- Elettrocardiografia da sforzo
- Ecocardiografia e Ecocardiocolordoppler
- Holter ECG
- Monitoraggio della pressione arteriosa

### ENDOSCOPIA DIGESTIVA

- Esofagogastroduodenoscopia (con o senza biopsia)
- Ano-retto sigmoidoscopia
- Colonscopia con endoscopio flessibile
- Biopsie e polipectomie coliche
- Ileoscopia, Breath Test Urea, Breath Test Lattosio

### DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

- Radiologia Tradizionale Digitalizzata
- Tomografia computerizzata (TAC)
- Risonanza Magnetica Nucleare (RMN)
- Risonanza aperta o-scan
- Mineralometria Ossea Computerizzata (MOC)
- Mammografia ed ecografia della mammella
- Ecografia multidisciplinare
- Eco-Color-Doppler venoso, arterioso e tronchi sovraortici
- Doppler arterie renali
- Doppler aorta addominale

VISITE SOLO A PAGAMENTO:

- Chirurgia generale
- Chirurgia bariatrica
- Visite proctologiche
- Ortopedia
- Visita gastroenterologica
- Disturbi dell'alimentazione
- Endocrinologia

- Otorinolaringoiatria
- Reumatologia
- Urologia
- Dermatologia
- Oculistica e ortottica
- Visita neurologica
- Visita psichiatrica

L'elenco dettagliato delle prestazioni ambulatoriali effettuabili presso la Casa di Cura con le relative tariffe è disponibile su richiesta presso l'Ufficio Accettazione.

Per usufruire delle prestazioni in convenzione con il SSN è necessario essere muniti di impegnativa: l'Utente paga il ticket, salvo benefici di esenzione.

## MODALITA' DI ACCESSO

Ai servizi erogati si accede con impegnativa del Medico curante oppure con prescrizione dello specialista.

E' possibile effettuare le prenotazioni:

- Telefonicamente al numero 0871/343222, chiamando il CUP negli orari di apertura al pubblico. Per ridurre l'attesa telefonica ed essere ricontattati è possibile lasciare un messaggio nella casella vocale indicando il proprio nome ed un recapito telefonico.
- On-line sul sito internet [www.villapini.it](http://www.villapini.it)
- Di persona, recandosi allo sportello CUP al piano terra della Casa di Cura negli orari di apertura al pubblico.

Al momento della prenotazione sono fornite informazioni circa costi, tempi di attesa, modalità di pagamento, eventuali preparazioni agli esami.

## COME DISDIRE

Nell'impossibilità di presentarsi all'appuntamento nel giorno e nell'ora stabiliti occorre disdire la prenotazione almeno 48 ore prima della data prenotata. Ciò consente di rendere disponibile la prestazione per un altro Utente. L'eventuale disdetta va comunicata al CUP con le stesse modalità previste per effettuare le prenotazioni o tramite risposta al SMS inviato inviando e-mail a [CUP@villapini.it](mailto:CUP@villapini.it)

## TEMPI DI ATTESA

Per le prestazioni erogate in regime SSN, la programmazione e la gestione delle liste di attesa avvengono nel rispetto della normativa vigente di riferimento.

Di seguito si riportano i criteri di priorità per l'accesso alle prestazioni di specialistica ambulatoriale applicati dalla Casa di Cura, in coerenza con quanto definito dalla Regione Abruzzo:

**U** (urgente): prestazione da effettuare entro 72 ore;

**B** (breve): prestazione da eseguire entro 10 giorni;

**D** (differita): prestazione da eseguire entro 30 giorni per le visite ed entro 60 giorni per gli esami strumentali;

**P** (programmata): prestazione da eseguire entro 120 giorni.

Le classi di priorità vanno specificate direttamente sull'impegnativa dal Medico Curante.

La Casa di Cura si impegna ad adottare le azioni più opportune per garantire la corretta gestione delle prenotazioni, avendo anche predisposto un apposito sistema di rilevazione per il monitoraggio periodico dell'andamento dei tempi di attesa.

## IL GIORNO DELLA VISITA / ESAME

Il giorno stabilito per la visita / esame è necessario recarsi almeno 30 minuti prima presso gli sportelli dell'Ufficio Accettazione per regolarizzare la pratica presentando:

- Documento di riconoscimento valido;
- Tessera sanitaria;
- Impegnativa del Medico curante o prescrizione dello Specialista.

Il pagamento della prestazione potrà essere effettuato tramite bancomat, carta di credito, contanti.

Una volta conclusa l'accettazione amministrativa, è possibile raggiungere la sala d'attesa dell'ambulatorio di riferimento.

## RITIRO REFERTI

I referti di esami e visite ambulatoriali, qualora non riconsegnati al termine della prestazione, si ritirano presso l'Ufficio Referti, situato al piano terra della Casa di Cura, negli orari di apertura al pubblico:

- Per il ritiro da parte del paziente è necessario esibire il proprio documento di identità in corso di validità;
- Per il ritiro da parte di un delegato è necessario compilare e firmare il modulo di delega consegnato in fase di accettazione, allegando fotocopia del documento di identità valido del paziente (delegante) e della persona che ritira (delegato).

Vi è la possibilità di ricevere i referti per posta raccomandata richiedendone preventivamente la spedizione al momento dell'accettazione amministrativa, effettuandone il pagamento anticipato.